# Praktiske forhold i forbindelse med skriftlig eksamen

## Skriftlig opgave

* Begrundet præsentation af emne og problemstilling og skal formuleres som et afrundet konkluderet og selvstøndig projekt.
* Opgaven skal være på 10-12 normalsider. En normalside svarer til 2400 karakterer inkl. Mellemrum og noter. Tabeller, fotos og figurer tæller som et tegn.
* I opgørelsen af ovenstående indgår følgende **ikke**
  + Titelblad
  + Indholdsfortegnelse
  + Litteraturliste
  + Evt. bilag
* Opgaven skal være skrevet i et læsevenlig og overskueligt layout

## Skriflig opgave skal indeholde følgende

Følgende beskrives det som opgaven skal indeholde

### Bibilografiske oplysninger

* Ved aflevering anmodes om at udfylde relevante bibliografiske oplysninger
* Bibliografiske oplysninger er en beskrivelse af eller fortegnelse over bøger, tidsskrifter, artikler inden for et område. Bibliografien kan være i trykt eller i elektronisk form

### Indholdsfortegnelse

* Kapiteloverskrifter og sidenumre

### Indledning

* Indledningen ska tage udgangspunkt i den studerendes konkrete erfaringsbaggrund og forståelse. Med dette menes ???
* Emnet belyses, problematiseres og indsnævres
* Hvorfor er dette emne og tilhørende problemstillinger betydningsfulde for den enkelte og for praksisfeltet?
* Emnet skal vælges inden for modulets faglige temaer

### Problemformulering og afgrænsning

* Her videreføres og præciseres de overvejelser der er gjort i indledningen.
* Det skal klart fremgå hvilke problemstillinger der ønskes at arbejde videre med
* Problemformuleringen styrer udvælgelsen af teori, evt. indsamling og anvendelse af emperi (**Empiri** er viden efter sansning. Dvs. viden, der er blevet tilegnet via sanserne)
* Emnebehandling som helhed
* Problemformuleringen skal tydeligt fremgå – enten med frenhævet skrift eller et selvstændigt afsnit

### Opgavens udformning

### Emnebehandling

### Konklusion

### Perspektivering

### Noter og referencer

### Litteraturliste